



ARCHIVO
GENERAL
DE LA NACIÓN
COLOMBIA



MINCULTURA



TODOS POR UN
NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Manual de Usuarios



**Grupo de Innovación y Apropiación
de Tecnologías de la Información Archivística**

Compilador: Sandra Milena Díaz Bermúdez

2016

INTRODUCCIÓN

Este manual dará a conocer las características principales de la interfaz de usuario en la plataforma, mostrando los procesos a realizar para un buen desempeño del software Ckan, en un ámbito amigable y fácil para los usuarios.

CKAN es una aplicación web de código abierto para el almacenamiento y la distribución de los datos abiertos, incluye características para la búsqueda, catalogación y uso de los datos. Actualmente hay una gran variedad de portales basados en CKAN y gobiernos que lo usan para montar sus catálogos de datos abiertos.

A QUIÉN VA DIRIGIDO EL MANUAL

Este manual va dirigido a los usuarios finales involucrados en la operación del sistema, con conocimientos básicos en gestión documental y datos abiertos.

OBJETIVO

El principal objetivo de este manual es guiar a las entidades o usuarios interesados en las herramientas de gestión documental y datos abiertos, a probar las funcionalidades y características que tiene sistema y así mismo tener una idea clara del alcance que tiene Ckan.

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN

OBJETIVO

1. TERMINOS DE REFERENCIA

2. ACCESO AL SISTEMA

Menú de configuración

3. PROCESO CKAN

TABLA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1: Pagina inicial

Ilustración 2. Panel de configuración

Ilustración 3. Feed de Noticias

Ilustración 4. Perfil usuario

Ilustración 5. Panel de Control

Ilustración 6. Editar opciones

Ilustración 7. Crear Organización

Ilustración 8. Crear Grupo

Ilustración 9. Conjunto de datos

Ilustración10. Crear Datos

Ilustración 11. Subir Datos

Ilustración 12. Vista Previa Dataset

Ilustración 13. Vista Previa Geoespacial

Ilustración 14. Editar Dataset

1. TERMINOS DE REFERENCIA

CKAN es un sistema de gestión de datos de gran alcance que hace que los datos sean accesibles - proporcionando herramientas para agilizar la publicación, el compartir, la búsqueda y el análisis de los datos.

CKAN está dirigido a los editores de datos (los gobiernos nacionales y regionales, empresas y organizaciones) que quieran hacer sus datos abiertos y disponibles.¹

Una vez que los conjunto de datos (dataset) son publicados, los usuarios registrados o no, pueden utilizar funciones de búsqueda avanzada, metadatos, descripción de los datos y una vista previa utilizando mapas, gráficos y tablas.

Dataset

Un “Conjunto de datos” o “dataset” es una colección de datos normalmente tabulada. Por cada elemento se indican varias características donde principalmente contiene dos cosas:

- Información o “metadatos” sobre los datos.
- Una serie de “recursos”, que mantienen los datos en sí. Un recurso puede ser una hoja de cálculo CSV o Excel, archivo XML, documentos PDF, archivo de imagen, datos vinculados en formato RDF, etc. CKAN puede almacenar el recurso interno, o almacenarlo simplemente como un enlace, Un conjunto de datos puede contener cualquier número de recursos

Características principales de CKAN

- **Publicación:** Publica conjuntos de datos a través de la importación o a través de una interfaz web (url publica).
- **Búsqueda:** Busca por palabra clave o filtra por etiquetas.
- **Almacenamiento de Datos:** Contiene un servidor de base de datos.
- **Administra los Datos:** Contiene flujo de datos.
- **Agregar y visualizar metadatos:** ofrece un conjunto de metadatos para cada conjunto de datos.

¹ <http://ckan.org/>

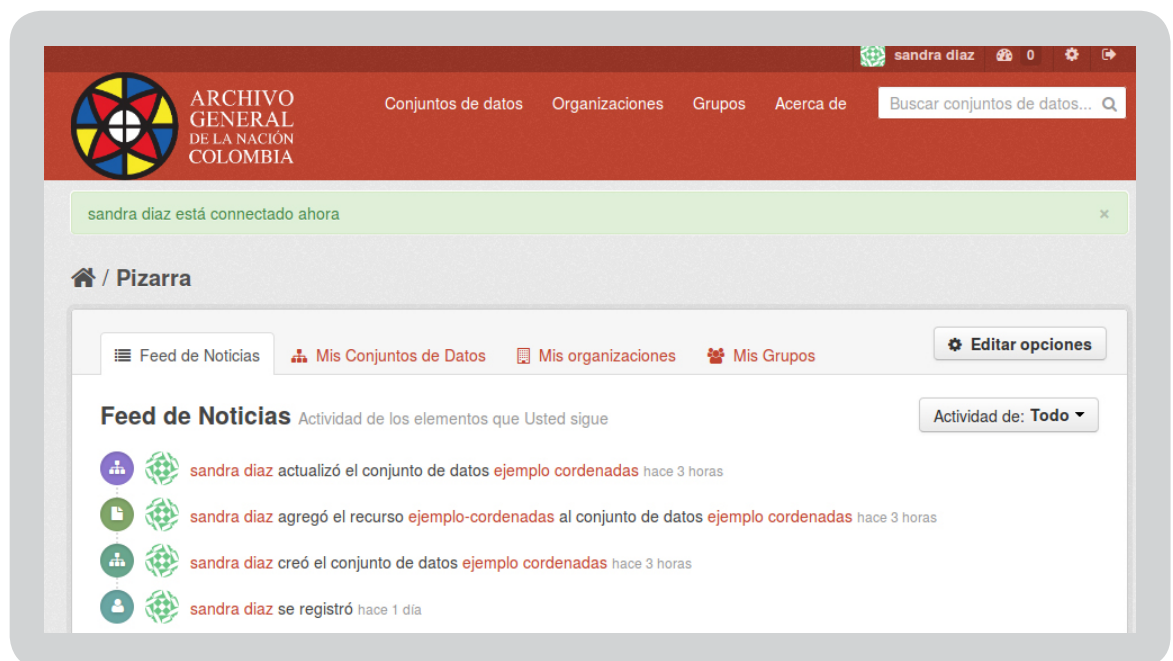
- **Conexión con todas las redes sociales:** Donde permiten a los usuarios de un portal de CKAN comunicarse y colaborar en los datos
- **Vista Previa:** Tiene una serie de características de gran alcance para la pre-visualización de los datos almacenados en el almacén de datos.
- **Graficar:** Grafica los dataset almacenados
- **Vista previa Geoespacial:** Visualiza y grafica los datos con latitud y longitud

2. Acceso al sistema

Si no tiene usuario creado por el administrador, ingresamos a la opción “Registrarse” donde debe diligenciar el formulario.

- **Nombre de usuario:** Elegir un nombre de usuario usando sólo letras, números y caracteres.
- **Nombre completo:** que se mostrará en su perfil de usuario
- **Dirección de correo electrónico:** Esto no será visible para otros usuarios
- **Contraseña:** Ingrese la misma contraseña en ambos campos.

Al ingresar encontrará una página del usuario con las actividades que ha realizado en el sistema.



The screenshot displays the user interface of the CKAN system. At the top, there is a navigation bar with the logo of the Archivo General de la Nación Colombia and the text 'ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA'. To the right of the logo are links for 'Conjuntos de datos', 'Organizaciones', 'Grupos', and 'Acerca de'. A search bar contains the text 'Buscar conjuntos de datos...'. Below the navigation bar, a green notification bar states 'sandra diaz está conectado ahora'. The main content area is titled 'Pizarra' and features a 'Feed de Noticias' section. This section includes a sub-header 'Actividad de los elementos que Usted sigue' and a dropdown menu for 'Actividad de: Todo'. The feed lists four activities performed by 'sandra diaz': updating a dataset, adding a resource to a dataset, creating a dataset, and registering. Each activity is accompanied by a small icon representing the action.

Ilustración 1: Página inicial.

2.1. Panel de configuración

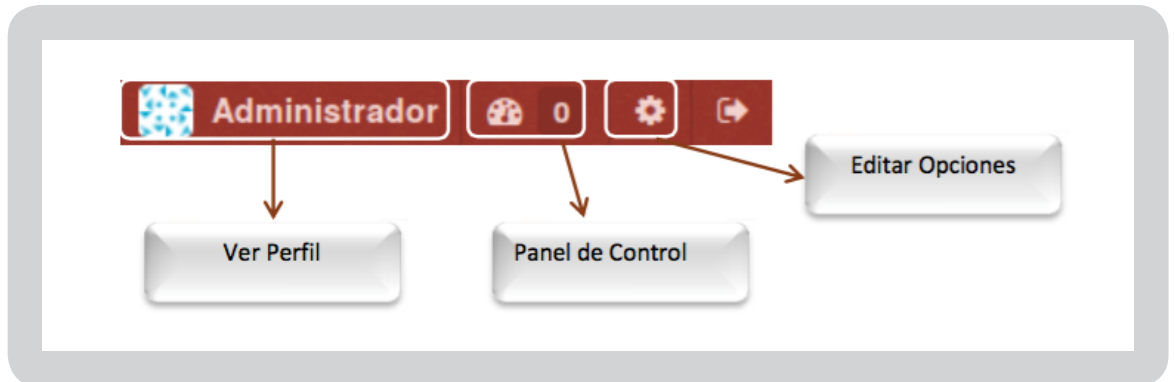


Ilustración 2: Panel de configuración.

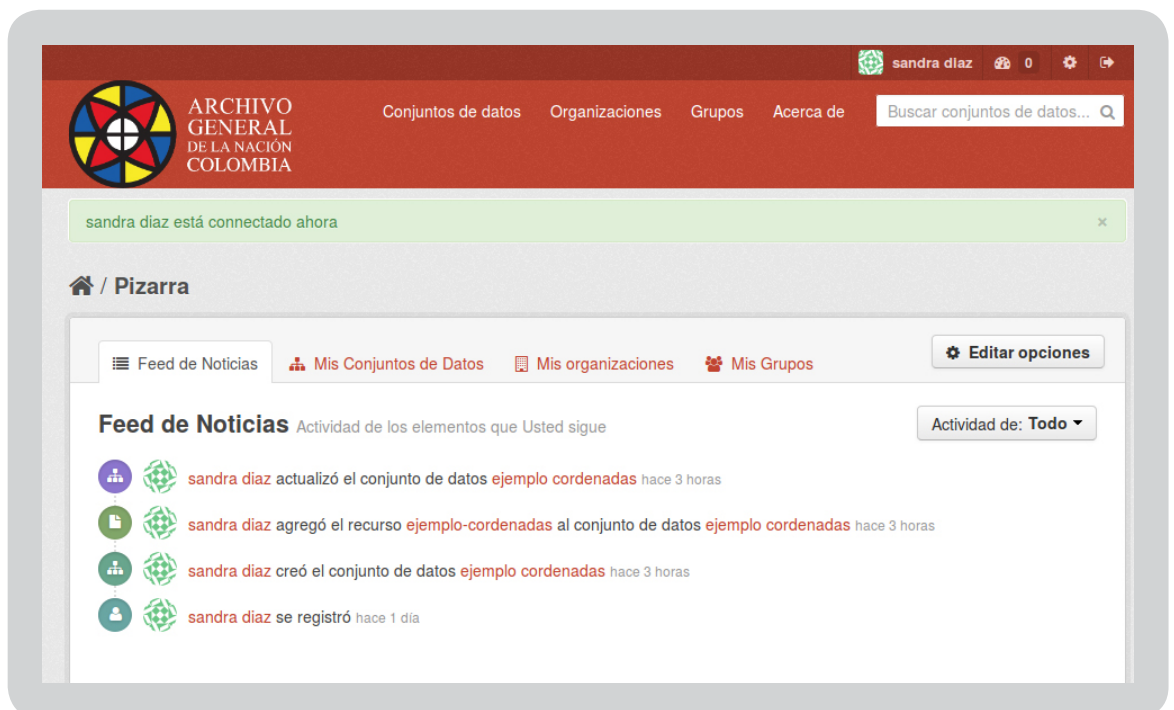


Ilustración 3: Feed de Noticias.

Ver perfil: El perfil le permite a otros usuarios de CKAN conocer acerca de usted y sobre lo que hace, aquí puede Ver sus conjuntos de datos, los Flujos de Actividades y en Administrar se puede editar parámetros del perfil.



Ilustración 4: Perfil usuario.

Panel de control: Contiene las mismas opciones de ver perfil, pero adicional puede ver y agregar organizaciones y grupos con los permisos necesarios al perfil.

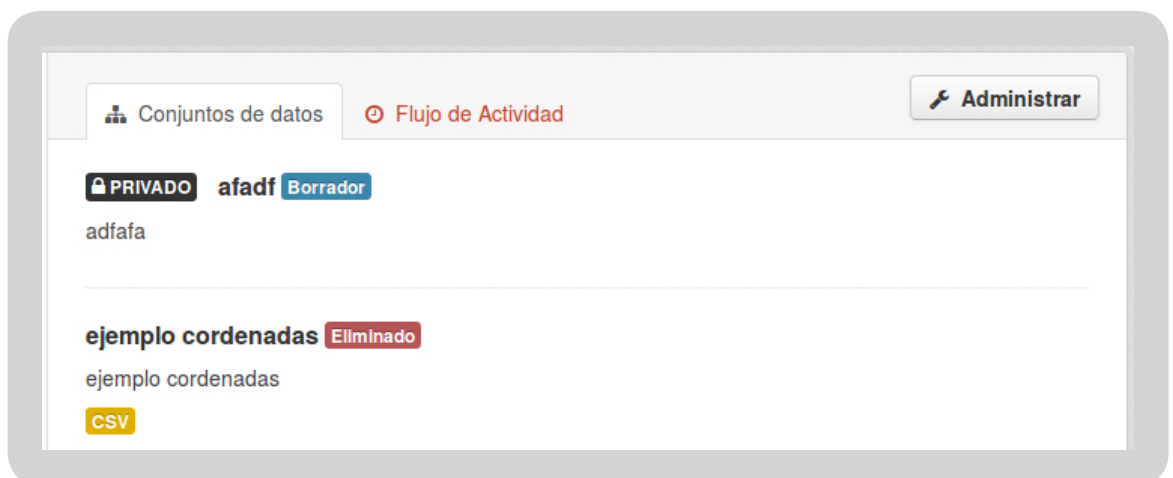


Ilustración 5: Panel de Control

Editar opciones: Permite cambiar la configuración del usuario, hasta la contraseña.



Cambie sus detalles

* Nombre de usuario:

Nombre completo:

* Dirección de correo electrónico:

Acerca de:

Puede utilizar **formato de marcado** aquí

Ilustración 6: Editar opciones.

PROCESO CKAN

Primer paso para cargar dataset, es crear una organización.

Las organizaciones en CKAN son usadas para crear, gestionar y publicar colecciones de conjuntos de datos. Los usuarios pueden tener diferentes perfiles en una organización, dependiente de su nivel de autorización para crear, editar y publicar



Crear una Organización

Nombre:

* URL:

Descripción:

Puede utilizar **formato de marcado** aquí

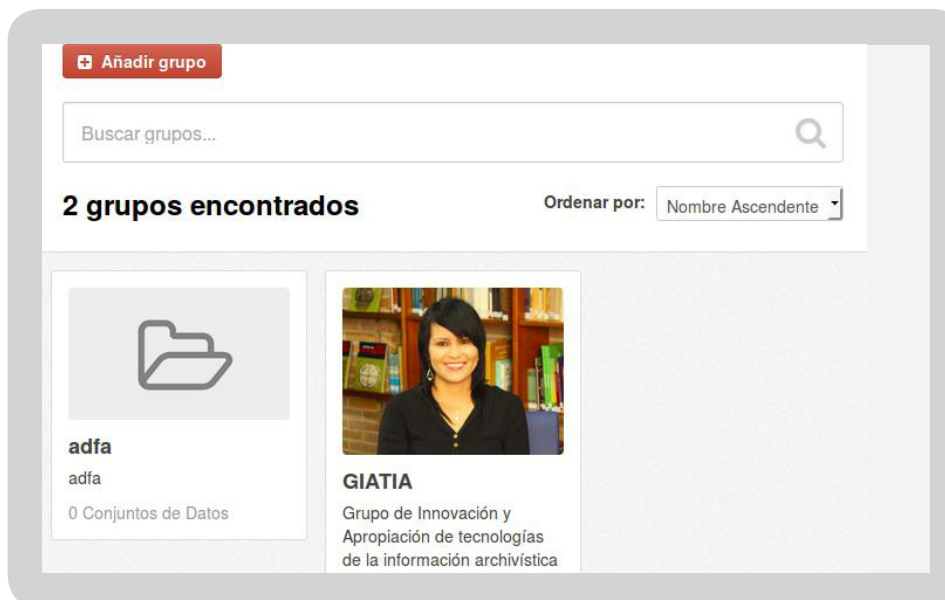
Imagen:

* Campo requerido

Ilustración 7: Crear Organización.

Crear un Grupo

Puedes usar los grupos de CKAN para crear y administrar colecciones de conjuntos de datos. Esto se puede usar para catalogar conjuntos de datos de un proyecto concreto o un equipo, o de un tema en particular, o como una manera muy sencilla de ayudar a la gente a buscar y encontrar sus propios conjuntos de datos publicados.



Buscar grupos...

2 grupos encontrados Ordenar por:

adfa
adfa
0 Conjuntos de Datos

GIATIA
Grupo de Innovación y
Apropriación de tecnologías
de la información archivística

Ilustración 8: Crear Grupo.

Conjunto de datos: Un Conjunto de Datos de CKAN es una colección de recursos de datos (como ficheros), junto con una descripción y otra información, unida a una URL. Los conjuntos de datos son lo que los usuarios ven cuando buscan un dato.

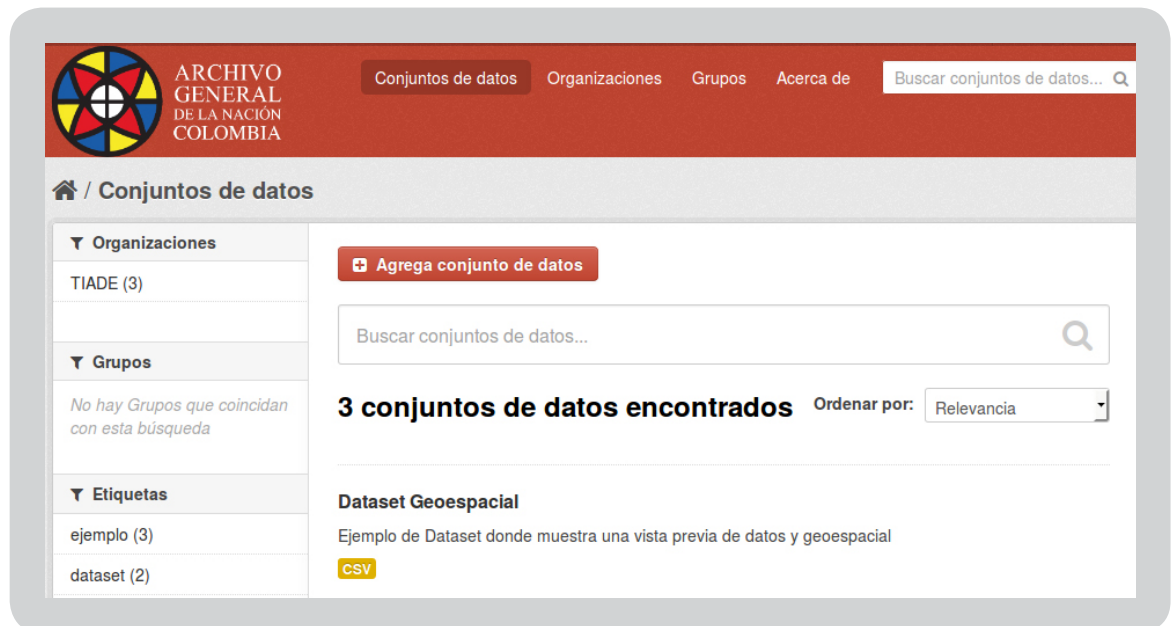


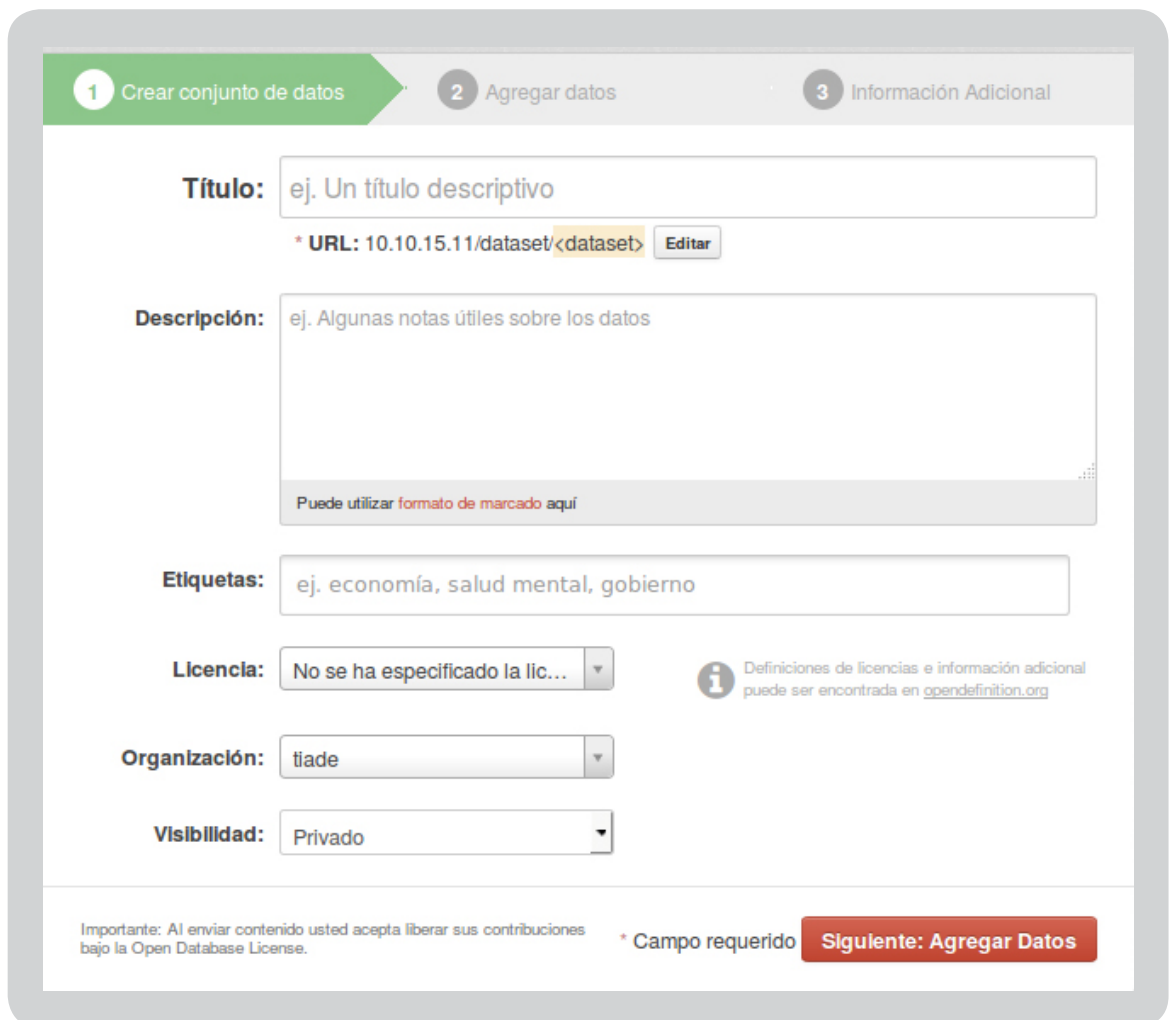
Ilustración 9: Conjunto de datos.

Puede que necesite ser miembro de una organización con el fin de añadir y editar conjuntos de datos archivados y puede agregar un conjunto de datos sin estar en una organización, pero las características del conjunto de datos relativos a la autorización y las organizaciones no estarán disponibles.

CKAN solicita la siguiente información acerca de los datos a cargar.

- **Título:** Este título será único a través de CKAN, por lo que sea breve pero específica.
- **Descripción:** Usted puede agregar una descripción más larga del conjunto de datos aquí, incluyendo información como dónde están los datos desde y cualquier información que la gente necesita saber cuándo se utilizan los datos.
- **Etiquetas:** aquí se pueden agregar etiquetas que ayudarán a la gente a encontrar los datos y lo vinculan con otros datos relacionados.

- **Licencia:** Es importante incluir información de la licencia para que se sepa cómo se pueden utilizar los datos. Este campo debe ser una caja desplegable.
- **Organización:** Si usted es miembro de ninguna de las organizaciones, este menú desplegable le permitirá elegir cuál de ellos debe poseer el conjunto de datos.




1 Crear conjunto de datos 2 Agregar datos 3 Información Adicional

Título: ej. Un título descriptivo
* URL: 10.10.15.11/dataset/<dataset> Editar

Descripción: ej. Algunas notas útiles sobre los datos
Puede utilizar **formato de marcado** aquí

Etiquetas: ej. economía, salud mental, gobierno

Licencia: No se ha especificado la lic...  Definiciones de licencias e información adicional puede ser encontrada en opendefinition.org

Organización: tiade

Visibilidad: Privado

Importante: Al enviar contenido usted acepta liberar sus contribuciones bajo la Open Database License. * Campo requerido **Siguiente: Agregar Datos**

Ilustración 10: Crear Datos.

Una vez que haya rellenado la información de esta página, seleccione la opción “Siguiente: Agregar datos”

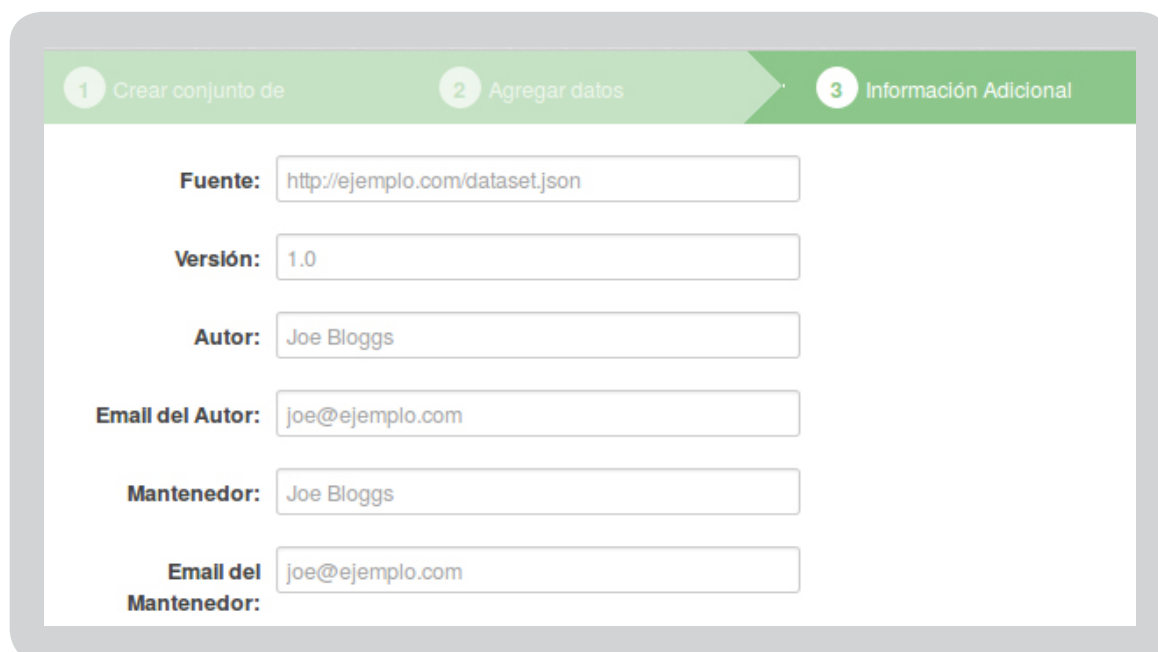


Ilustración 11: Subir Datos.

Una vez que haya rellenado la información de esta página, seleccione la opción “Siguiente: Agregar datos”.

Aquí es donde se van a añadir una o más “recursos” que contienen los datos para este conjunto de datos. Elija un archivo o enlace de su recurso de datos y seleccione la opción adecuada en la parte superior de la pantalla y siga editando los demás campos

Si usted tiene más recursos (archivos o enlaces) a añadir al conjunto de datos, seleccione la opción “Guardar y añadir otro” botón. Cuando haya terminado de agregar recursos, seleccione “Siguiente: Información adicional”.



The screenshot shows a web form titled 'Información Adicional' (Step 3 of 3). The form contains the following fields:

- Fuente:**
- Versión:**
- Autor:**
- Email del Autor:**
- Mantenedor:**
- Email del Mantenedor:**

Al terminar de cargar los recursos o archivos CKAN muestra la pantalla de “datos adicionales” donde encontrara menús de:

- **Visibilidad** - un público conjunto de datos es pública y puede ser visto por cualquier usuario del sitio. Un privado conjunto de datos sólo puede ser visto por los miembros de la organización propietaria de la base de datos y no se mostrará en las búsquedas de otros usuarios.

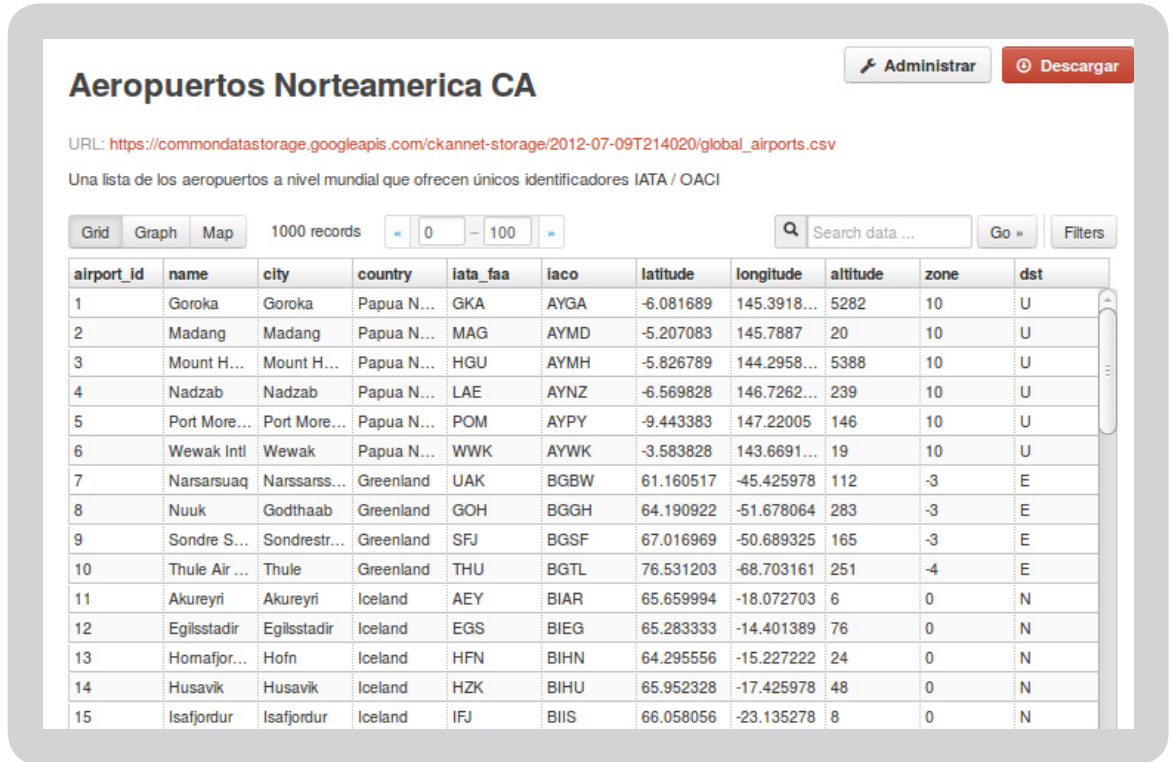
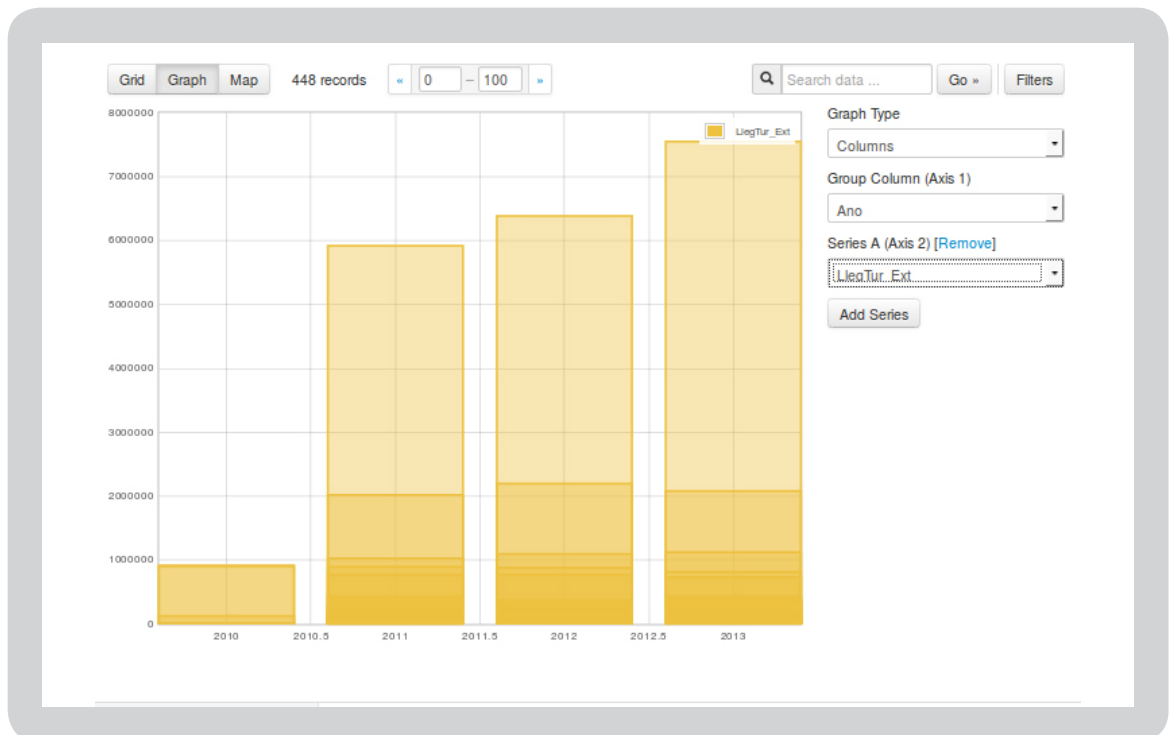


Ilustración 12: Vista Previa Dataset



Geoespacial

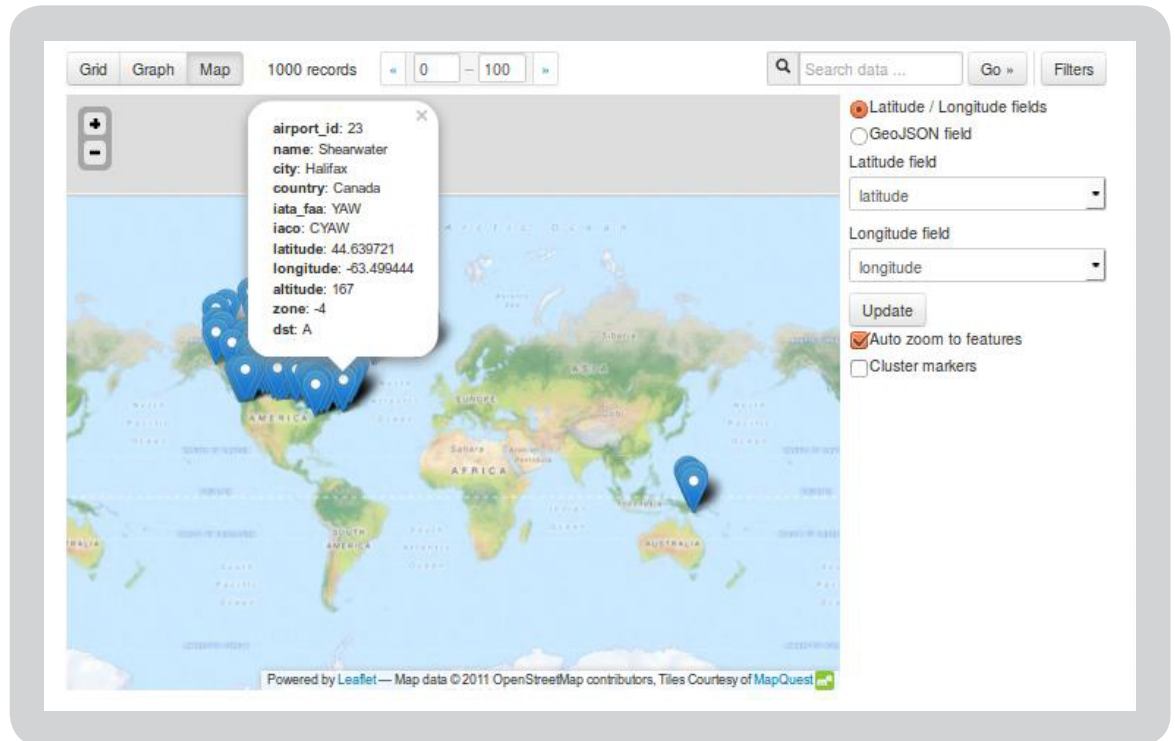


Ilustración 13: Vista Previa Geoespacial.

EDITAR DATASET

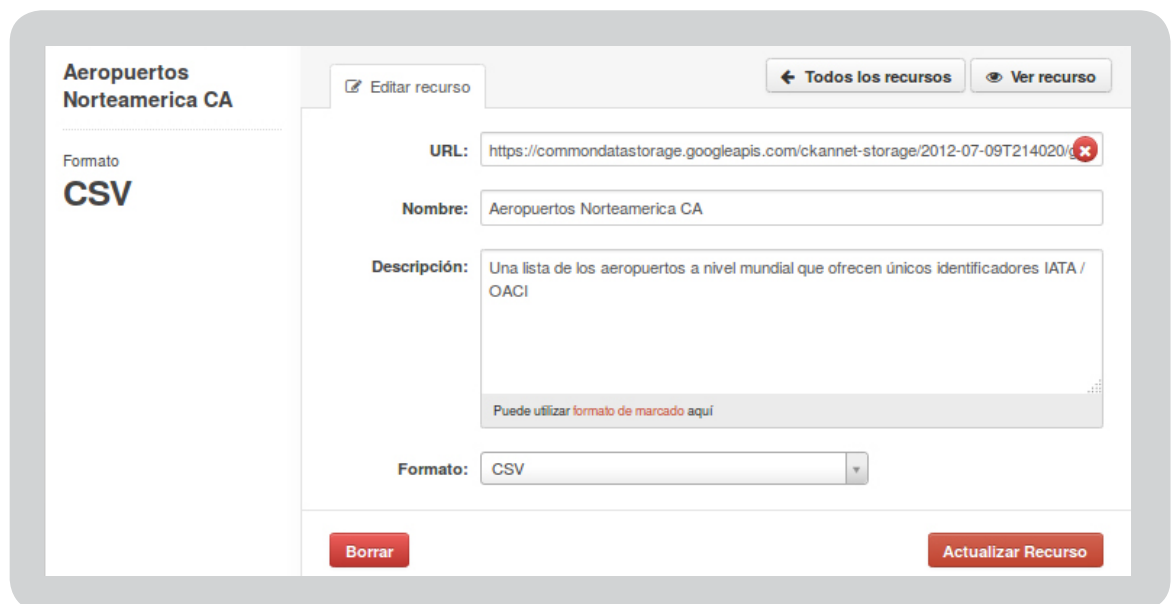


Ilustración 14: Editar Dataset